

itf 台北國際旅展

2024 Taipei International Travel Fair

參展簡章





目錄

2023 ITF台北國際旅展紀實 P 01

基本展訊 P 02

活動日程表(暫定) P 04

攤位規格及費用 P 05

參展辦法 P 06

參展約定事項 P 07



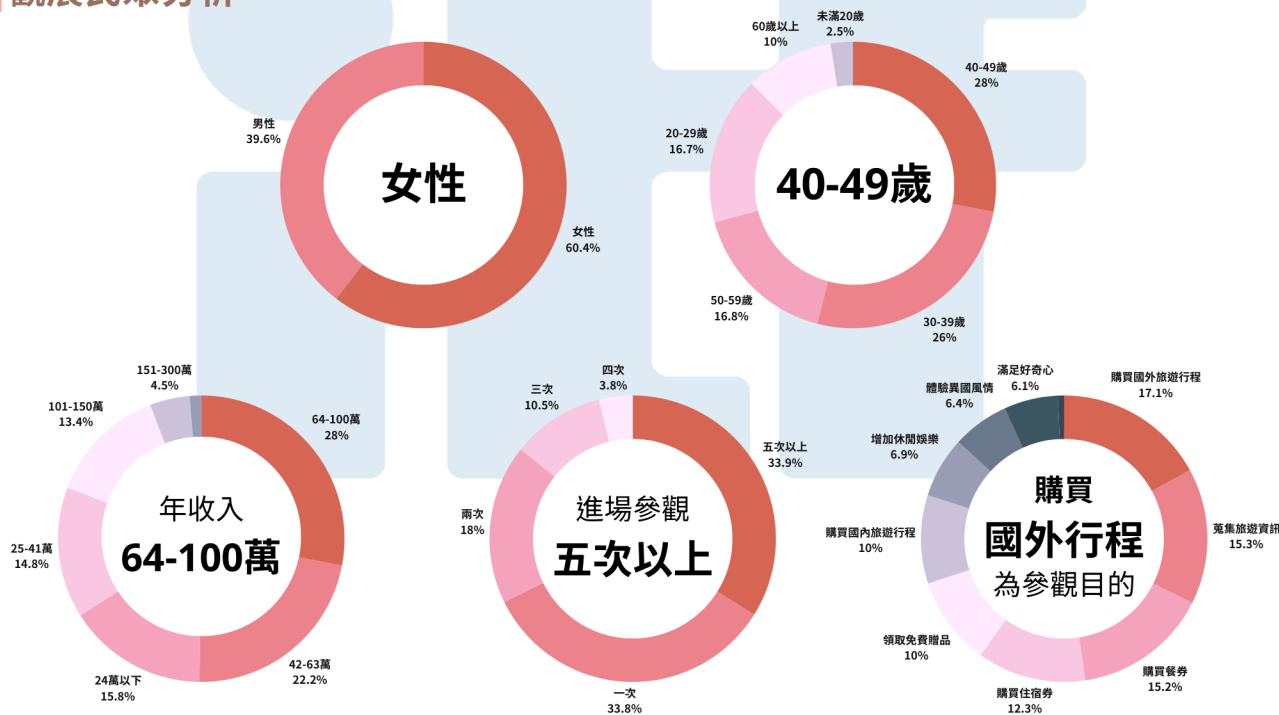
2023 ITF台北國際旅展紀實

2023 ITF台北國際旅展於2023年11月3日至11月6日在南港展覽館1館盛大舉行，為全國規模最大之國際旅展。參與單位包括日本、韓國、香港、泰國、馬來西亞、中美洲及歐洲城市等104個國家/城市、全台最大40餘家旅行業者及超過130間飯店餐廳、航空公司、遊樂園等單位，總計約1,300個攤位參展共襄盛舉，四天展期共計吸引近35萬人次進場參觀。現場買氣熱絡，信用卡滿額禮活動，共計兌換金額近1億元台幣。

除為期四天的旅展外，於開展前夕11月2日舉辦實體「旅遊交易會」。共計90個賣家單位參與，並由交通部觀光署邀請共計18國89位國際買家來台與會面談，成功促成逾千場媒合交流，共創未來無限商機。

透過參展單位用心規劃且豐富多元的活動，2023 ITF台北國際旅展成功提升參展單位之品牌形象、知名度及商業利基等。此外，本次旅展的媒體報導價值高達4億4千萬元，不僅創造更多潛在商機，亦滿足民眾旅行的渴望，為台灣觀光旅遊業帶來蓬勃發展的契機。

觀展民眾分析



媒體價值

類別	則數	媒體價值
雜誌	17	3,136,600
報紙	198	13,773,457
電視	361	70,456,230
網路新聞	5,152	358,080,000
總計	5,728	445,446,287

基本展訊

展覽日期：2024年**11月1日(五)至11月4日(一)**

展覽會場：台北南港展覽館1館 (台北市南港區經貿二路1號)

主辦單位：財團法人台灣觀光協會

聯絡資訊：02-2752-2898 / contact@taipeiitf.org.tw

官方網站：taipeiitf.org.tw

粉絲專頁：facebook.com/tvaitf / instagram.com/itf_taipei

參展資格



國內外旅遊機構、航空公司、旅行社、飯店、渡假村、民宿、主題樂園、郵輪、鐵路及公路客運、租車公司、旅遊刊物出版社及其他旅遊相關產業等。

檢附資料：

(一) 合法登記證明文件

1. 旅行業、觀光旅館業、觀光遊樂業需檢附主管機關核發之執照。
2. 旅館業及民宿需提供地方政府核發之登記證。
3. 其他機構請檢附「公司登記」或「商業登記」證明文件。

※請至經濟部『全國商工行政服務入口網』商工登記資料查詢下載貴單位(公司或商業)登記資料。網址：<http://gcis.nat.gov.tw>

※台灣觀光協會捐贈單位免繳交以上證明文件。

(二) 商品(服務)禮券樣張、履約保證合約

如欲於ITF台北國際旅展銷售商品(服務)禮券(如住宿券、泡湯券、餐券等)，請於報名參展時上傳「商品(服務)禮券樣」「履約保證合約」供主辦單位備查。

※商品(服務)禮券應符合經濟部會銜各主管機關於2020年4月10日公告訂定並於2021年1月1日實施之「商品(服務)禮券定型化契約應記載及不得記載事項」。

網址：<https://reurl.cc/zAWyXe>

※消保官查核重點參考：

應記載事項：

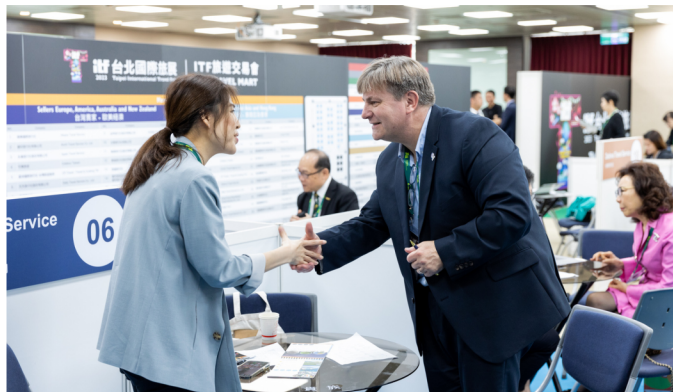
1. 應載明禮券使用方式。例如禮券有「時段性、季節性」使用差異者，應載明使用地點、時間(段)、範圍等，及逾優惠期間之使用方式。
2. 自禮券出售日起算，應有至少1年期間之履約保障機制，並載明保障方式及保障期間起訖日期。
3. 禮券如有毀損或變形，而其重要內容仍可辨認者，得請交付商品(服務)或申請換發；禮券為記名式者，如發生遺失、被竊或滅失等情事，得申請補發。其換、補發費用應符合相關規定。
4. 禮券應記載消費者要求退還禮券之程序及返還金額，其手續費用應符合相關規定。

不得記載事項：

1. 不得記載使用期限。
2. 不得記載免除交付商品或提供服務義務，或另行加收其他費用。
3. 發行人以第三方為實際商品(服務)之提供者時，不得記載消費者與實際商品(服務)提供者發生消費爭議時，免除發行人責任或類似意思表示。
4. 不得記載違反其他法律強制禁止規定或為顯失公平或欺罔之事項。

■謝絕代售聯合住宿券、餐券、會員卡等各式票券之業者參展。

參展單位權益(免費申請)



旅遊交易會(暫定)

預計於展前一日舉行，將邀請多國買家來台參與，提供國內外買賣家最佳的交流機會。



大會舞台表演節目及產品說明會

歡迎參展單位申請使用大會舞台場次，經由表演活動展現文化特色及國家魅力，同時露出最新旅遊訊息，或向觀展民眾介紹旅遊產品，藉此宣傳行銷，吸引民眾及媒體關注，達到參展及推廣目的。



展前記者會

現場將邀請約上百位國內外媒體，針對參展單位及表演團體進行採訪，提供多元曝光管道。



ITF官網、Facebook及Instagram 粉絲專頁宣傳資訊曝光

參展單位可配合活動檔期推出優惠產品，並於ITF官網優惠專區增加曝光。同時主辦單位將於ITF官網、Facebook及Instagram粉絲專頁宣傳相關展訊，並邀請媒體報導露出。



2024 ITF台北國際旅展 LOGO使用權

參展單位於網路宣傳、銷售時可使用「2024 ITF台北國際旅展」標準字LOGO，結合ITF品牌及集客力增加產品曝光度。

活動日程表(暫定)

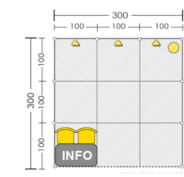
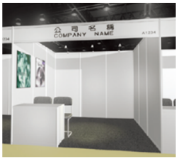
日期	活動時間
10/29 (二)	14:00-16:00 參展單位展前記者會
10/30 (三)	08:00-17:00 攤位搭建(淨地攤位) 13:00-17:00 參展代表辦理報到
10/31 (四)	08:00-17:00 攤位搭建(所有參展單位) 08:30-16:30 ITF旅遊交易會 09:00-17:00 參展代表辦理報到
11/1 (五)	09:40-10:30 開幕典禮 12:00-18:00 展覽及展演節目
11/2 (六)	10:00-18:00 展覽及表演節目
11/3 (日)	10:00-18:00 展覽及表演節目
11/4 (一)	10:00-18:00 展覽及表演節目 16:30-17:00 閉幕暨頒獎典禮 18:00-24:00 撤除攤位、清理現場

*主辦單位有權修改撤除作業時間，逾時未撤除攤位者，主辦單位得另行雇工撤除，額外增加費用需由原承租單位自行負擔。

*旅遊交易會實際辦理日期及方式將另行公告。

攤位規格及費用

攤位規格及配備

標準攤位	淨地攤位 (不含格間)
1個攤位 = 3公尺(長) × 3公尺(寬) = 9平方公尺	
1. 三面隔間白板牆及支架。 2. 配備：接待櫃台一張、投射燈三盞(含電力)、單相110V/5A插座一個(含電力500W)、摺椅二張、地毯、垃圾桶一個、參展單位名稱看板及攤位號碼。 3. 電力：如超過基本配備(投射燈三盞、單相110V/5A插座電力500W)以上的電力使用，須另行付費。電力供應須由大會指定承建商承辦。	1. 為不含任何配備之空地攤位。 2. 電力供應須由大會指定承建商承辦。
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <p style="text-align: center;">▲ 平面圖 ▲ 透視圖</p>	

攤位費用

類型	單位	原價	優惠價(6月30日前繳費)	最低承租限制
標準攤位	每個攤位	NT\$ 95,000	NT\$ 85,000	1個攤位
淨地攤位	每個攤位	NT\$ 85,000	NT\$ 77,000	1個攤位
角落攤位	每個攤位	加收NT\$ 9,500		2個攤位
6米走道	每個攤位	加收NT\$ 20,000		2個攤位
雙層攤位	每個攤位	加收NT\$ 25,500		4個攤位
超高攤位	每單位(18m ²)	加收NT\$ 100,000		4個攤位
懸升氣球	顆	加收NT\$10,000(限直徑< 2公尺之氣球一個，另需詳閱參展手冊相關規範)		1個攤位

★主走道及角落攤位需預繳費用，惟攤位有限，主辦單位無法事先保證此一位置之安排，需視展場整體規劃、攤位大小及報名繳費先後順序而定。

★主走道攤位安排原則：

1. 已申請主走道之參展攤位優先安排；總攤位格數40格以上優先安排於雙十字主走道，且提供主走道費用6折優惠。
2. 未申請主走道者，則於計算剩餘主走道攤位數後，按其參展之攤位數量及報名、繳費順序依次安排，額滿為止。安排順序如下：
 - (1) 參展攤位數100格以上者。
 - (2) 參展攤位數50格以上、未滿100格者。
 - (3) 參展攤位數10格以上、未滿50格者。

★每個攤位(標準及淨地)享**4套參展證件**(每套含1張參展證及4張一日工作票)。**入場憑一日工作票，每人每日一張**，參展證僅供場內識別用。

★超高攤位計算以每18m²(平方米)為1單位。**每單位未達18m²者仍以1單位計算**，超高攤位使用以單位整數計算，如有疑義以世貿中心認定為準。計算範例：30m²=2單位、40m²=3單位

參展辦法

報名方式

- 線上報名：2024年3月1日起上午10時開放至額滿為止。
- 報名網址：www.taipeiitf.org.tw
- 參展單位線上報名後七日內須上傳營利事業登記證電子檔，飯店業、民宿業，請上傳中央或地方政府機關核發之飯店或民宿登記證備查。
- 參展單位如有銷售禮券、住宿券、泡湯券等，須符合「商品(服務)禮券定型化契約應記載及不得記載事項」之規定並提供票券樣張電子檔及履約保證合約備查。
- 攤位費用優惠截止日：2024年6月30日。
- 2024年9月15日前未完成報名暨繳費者，將影響部分參展權益。

參展資格審核

- 主辦單位將於收到線上報名資料後進行資格審核，其結果以電子郵件通知報名參展單位主要聯絡人之電子信箱，主辦單位保留參展申請之最終決定權。
- 審核通過之參展單位請於電子郵件「報名確認信」送達後再行繳費。

付款方式

請電匯至台灣銀行，圓山分行：

戶名：財團法人台灣觀光協會

帳號：124-001-008991

*ATM 轉帳或以個人名義匯款者，來電或E-MAIL來信通知主辦單位對帳。

電話：(02) 2752-2898

E-mail：contact@taipeiitf.org.tw

線上
報名

上傳
資料

TVA
審核

寄送
確認信

攤位
繳費

報名
完成

參展約定事項

參展單位報名並經審查確認後，本約定事項視為參展單位與主辦單位(台灣觀光協會)之合約，並受其拘束。如有不符參展資格之單位(含分租單位)，主辦單位有權拒絕其參展。參展單位報名完成後，不得以任何理由申請更改報名之單位名稱，違者主辦單位有權取消其參展資格及婉拒來年參展報名。

1. 攤位分配

攤位分配由主辦單位依展場整體動線、國內外單位、攤位大小、完成報名繳費時間、歷年展出品質等為考量依據。主辦單位將盡力配合參展單位需求，惟主辦單位有攤位分配、數量及變更之最終決定權。

2. 攤位使用

未經主辦單位事先書面同意，參展單位不得任意分配、轉租或將其攤位授權予第三方，亦不得使用會場內任何非經主辦單位同意分配之攤位，或將其攤位轉作展覽以外之其他用途。

3. 聯合參展

若為數個參展單位共同參展，應指定其中一單位為主要參展單位，由其代表其他共同參展單位(即分租單位)報名，並於2024年9月23日前，將所有分租單位名冊上傳予主辦單位，未列入分租單位者不得展出。

- 主要參展單位負責審查分租單位之合法證明文件責任，並於2024年9月23日前於ITF官網上傳電子檔供主辦單位查核。若未繳交相關文件，主辦單位有權拒絕該分租單位展出。

4. 謝絕代售聯合住宿券、餐券、會員卡等各式票券之業者參展

5. 變更或延後展覽

2024 ITF台北國際旅展之舉辦會場及時間，依本簡章所示。如因不可抗之因素致展覽會場改變，或展期變更、延期，主辦單位不負責償付參展單位任何損失。如取消展覽，主辦單位將扣除各項開支後剩餘款項退還參展單位。

6. 退展與退費

凡已繳交各項費用報名完成後，因故申請退出者，**應以書面向主辦單位提出，並依下列規定辦理：**

- 2024年8月23日前提出申請者，按七五折退費。
- 2024年8月24日至9月22日間提出申請者，按五折退費。
- 2024年9月23日後提出申請者，恕不退費。

本會主動提出攤位減少或退展需求，退費則另案辦理。

7. 攤位設計圖

參展單位自行搭建攤位者，其設計圖需於**2024年9月23日**前送主辦單位審查。如承租攤位內設有舞台、懸掛大型氣球或提供活動節目等，應於設計圖上明確標示舞台前緣與公共通道最短距離（不得少於50公分，且不可設置在交叉通道口）、音響位置（正面應朝攤位內，音量限85分貝以下）及氣球直徑與距地面高度等資料以備主辦單位查核。

8. 攤位搭建

- 展覽攤位搭建之建材、裝修均須具防火性，並符合消防及建築法規，並請盡量使用環保建材。攤位規格需符合規定之尺寸:長×寬×高，3m×3m×2.5m至4m。基於安全考量，攤位之搭建、展品及裝飾物品（含招牌、旗幟、盆栽、地毯、投光燈等）之布置，不得超出攤位地面基線及垂直空間以外之範圍，違者經通知而未改善，得強制拆除，拆除費用由參展廠商及裝潢承包商負擔。
- 參展單位如僱用非主辦單位指定之承包單位搭建攤位，應於9月23日前以書面將該承包廠商聯絡資訊提供主辦單位。
- 參展單位經核准於其承租攤位內設置有舞台，提供活動者得於其展攤內設置合乎規定及音量之揚聲器等相關設備。為維護展場秩序，主辦單位將加強噪音管控，凡申請音響者，應提供承包單位之聯絡資訊並於9月23日前以書面提出申請，主辦單位將於開展前核發「音響使用許可證」，若現場違規則列入來年參展資格考核並禁止該承包單位來年申請音響之資格。逾期申請者，需繳納延遲金新台幣5,000元。



9. 攤位閒置

參展單位於展覽開幕前30分鐘尚未進駐攤位者，主辦單位得將攤位轉讓予其他單位並沒收已繳納之費用。攤位於展覽期間如無人看管或閒置達2小時以上者，主辦單位得進行適當處置或封閉。

10. 公共走道

展覽期間，參展單位不得占用公共通道空間，並應配合主辦單位卸除不適宜之展示物。

11. 廣告張貼

參展單位不得在展覽現場張貼無涉展覽主題之廣告，亦不得在會場內外進行政治宣傳活動。參展單位之廣告、宣傳及文宣，限於其承租展攤內張貼、進行及散發。

12. 票券履約保證

- 參展單位於展覽會場中銷售之住宿券、泡湯券、餐券等商品禮券，應符合「商品(服務)禮券定型化契約應記載及不得記載事項」及各事業主管機關之相關規定。
- 其他注意事項，請參見「參展資格」(二)之說明。

13. 合法商品

參展單位於展期所販售之商品，應符合各該目的事業主管機關、旅遊業主管機關及消費者保護法等有關法令規範。**旅宿業者切勿擅自擴大營業，亦請勿於現場販售違規商品。**

14. 參展證及工作票

參展單位不得製造、持有、轉讓、使用偽/變造之參展證、工作票或具同等效力之證件、票券，如經查獲立即沒收並追究法律責任。

15. 攝影及錄影

主辦單位與媒體為配合大會活動宣傳，得於展覽期間進行攝影、錄音等，參展單位非有正當理由不得拒絕。

16. 安全警衛

主辦單位在參展單位進場布置、展覽期間及撤場時，備有安全警衛服務，參展單位需配合各項安全管理措施及容忍因此項服務所造成之不便。參展單位對其參展物品之安全得自行投保產物保險，主辦單位不負責參展單位本身及參展者財物之遺失與損害賠償責任。

17. 拒絕入場

基於展覽整體利益考量，在必要條件與情況下，主辦單位得拒絕非參展單位之人員進入展覽會場，並無義務對任何人負責。

18. 合格證照揭示

參展單位應於攤位內服務台或其他明顯處，揭示合法業者標章或證照，以利消費者辨識及相關政府機關查核。(依據行政院消費者保護委員會(行政院消費者保護處)99.2.4消保督字第0990001309號函辦理)。

19. 補充規定及條款

為確保展覽順利辦理，主辦單位有權發布補充規定及條款。補充規定及條款於發布12小時後生效，構成為本合約之一部分。

20. 攤位歸還

參展單位需於2024年11月4日24時前將攤位撤除完畢並原狀返還。

21. 違反規定

參展單位違反本合約條款，主辦單位得於現場勸導或制止；如致主辦單位受有損害情事時應負賠償責任，主辦單位得逕就參展單位所繳付金額中扣除。為維護展場安全及其他單位與參觀民眾之權益，參展單位應遵守上述規定，違反者主辦單位有權要求其退展及支付相關費用。

22. 參展合約

報名表一經簽署並經主辦單位同意接受報名，即視同參展單位與主辦單位間完成合約，參展單位應遵守參展簡章及參展手冊內各項規定。

23. 爭議處理

與本合約條款有關之爭議，以中華民國之法令為準。如涉及訴訟以臺灣臺北地方法院為第一審管轄法院。



itf 台北國際旅展

2024 Taipei International Travel Fair



官方網站



Facebook
粉絲專頁



Insatgram
粉絲專頁

